**10.01.2019 г. № 2-1**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ШЕБЕРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ЭКСПЕРТИЗЫ СИЛАМИ УЧРЕЖДЕНИЯ В АДМИНИСТРАЦИИ ШЕБЕРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В целях организации проведения экспертизы результатов предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предусмотренных контрактом, в части их соответствиям условиям контракта и в соответствии части 3 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом Шебертинского муниципального образования:

1.Утвердить состав и перечень специалистов проводящих экспертизу предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), результатов, предусмотренных контрактом на поставку товара, выполнение работ, оказания услуг для нужд Шебертинского муниципального образования в части их соответствия условиям контракта на поставку товара, выполнение работ, оказания услуг для нужд Шебертинского муниципального образования, наделенную полномочиями по проведению экспертизы результатов исполнения контракта (приложение: часть № 1, часть № 2).

2. Считать подпись заказчика, главу Шебертинского муниципального образования, осуществляющего приемку поставленного товара, выполненной работы (её результатов) оказанной услуги, на товарной накладной или акте поставке-приемке товара, выполненных работ, оказанных услуг, как положительную оценку результатов исполнения (этапа исполнения) контракта – экспертизы, без выявленных недостатков.

3. Приказ довести до работников Шебертинского муниципального образования в части их касающейся.

 4. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Шебертинского муниципального образования sheberta.ru.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Глава Шебертинского

муниципального образования

В.А. Никулина

Приложение

к распоряжению администрации

Шебертинского муниципального образования

от «10» января 2019 г. № 2-1

**Часть № 1.Перечень специалистов проводящих экспертизу предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, на постоянной основе и осуществляют оценку результатов закупки:**

Ф.И.О. Никулина Вера Алексеевна, глава осуществляет оценку (Средств охранно-пожарной сигнализации, услуг связанных с обслуживанием охранно-пожарной сигнализации, мебели, ремонта автомобильных дорог, содержание дорог, уличное освещение, благоустройство территории, ремонта помещений, водонапорных башен, хозяйственного инвентаря, сантехнического оборудования, размещение поздравлений, исследование воды, насосы, емкости, замена насосов, присоединение к электрическим сетям, приобретение подарков, кадастровые работы, страхование);

Ф.И.О. Шеповалов Владимир Александрович водитель, осуществляет оценку (Автомобильного транспорта, ремонта автомобильного транспорта, запасных частей к автомобильному транспорту);

Ф.И.О. Остяков Роман Александрович, ведущий специалист отдела по учету и отчетности, осуществляет оценку (Компьютерной и офисной техники, программного обеспечения, расходных материалов для компьютерной и офисной техники, а так же услуг связанных с компьютерной и офисной техникой;

Ф.И.О. Лукьянова Светлана Петровна, ведущий экономист, осуществляет оценку (Коммунальные услуги, связь, изготовление газеты, заправка картриджей);

Ф.И.О. Прокаева Юлия Николаевна, консультант по учету и отчетности- главный бухгалтер, осуществляет оценку (канцелярские принадлежности, бумага, бензин);

 Ф.И.О. Граскова Мария Васильевна, главный специалист осуществляет оценку (обучение сотрудников, удостоверения, диспансеризация, бухгалтерские услуги).

**Часть № 2. Положение**

**об экспертной группе специалистов по проверке предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта на поставку товара, выполнение работ, оказания услуг для нужд Шебертинского муниципального образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности специалистов по проверке предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Шебертинского МО (далее – Заказчик), а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения контракта), ***включая проведение в соответствии пункта 1 части 1 статьи 94 № 44-ФЗ приемки и экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги***, а также отдельных этапов исполнения контракта.

1.2. В своей деятельности специалисты руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами, условиями контракта.

**2. Задачи и функции**

2.1. Основными задачами являются:

- установление соответствия поставленных товаров (работ, услуг) условиям и требованиям заключенного контракта;

- подтверждение факта исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по передаче товаров, результатов работ и оказанию услуг Заказчику, указанному в контракте;

2.2. Для выполнения поставленных задач специалисты (далее- эксперты) реализуют следующие функции:

- проводят анализ документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг, на предмет соответствия указанных товаров (работ, услуг) количеству и качеству, ассортименту, годности, утвержденным образцам и формам изготовления, а также другим требованиям, предусмотренным контрактом;

- проводят анализ документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг получателю, указанному в контракте;

- проводят анализ представленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) отчетных документов и материалов, включая товарно-транспортные документы, накладные, документы изготовителя, инструкции по применению товара, паспорт на товар, сертификаты соответствия, доверенности, промежуточные и итоговые акты о результатах проверки (испытания) материалов, оборудования на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и контракта, а также устанавливает наличие предусмотренного условиями контракта количества экземпляров и копий отчетных документов и материалов;

- проводят экспертизу качества поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг на предмет их соответствия условиям контракта и предусмотренной им нормативной и технической документации;

- при необходимости запрашивает у поставщика (подрядчика, исполнителя) недостающие отчетные документы и материалы, а также получает разъяснения по представленным документам и материалам;

- проводят экспертизу, предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям договор контракта, силами Заказчика, из числа работников Заказчика обладающих специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла.

- проводят экспертизу исполнения контракта и составляют экспертное заключение в течение 1 (одного) рабочего дня со дня передачи им товарной накладной или акта поставке-приемке товара, выполненных работ, оказанных услуг ***путем фиксации штампа «Экспертиза проведена. Претензий нет.» и/или личной подписи на них. Издание распоряжения главы Заказчика о проведении экспертизы в таких случаях не требуется.***