Уведомление о получении подарка

В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О т \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., занимаемая должность)

           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уведомление о получении подарка о т «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Извещаю о получении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подарка(ов) на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата получения)

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки,

другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование             Характеристика подарка,              Количество        Стоимость

подарка                            его описание                                предметов         в рублях

1.

2.

3.

Итого

Приложение:                                                                                      на           листах.

(наименование документа)

Лицо, представившее

Уведомление                                                                          «     »                       20     г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее

Уведомление                                                                          «\_\_     »                     20      г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлении

20\_\_\_\_\_ г.